

REPÚBLICA DE CHILE  
 UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE  
 VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN  
 CENTRO INNOVO

TIENE PRESENTE APROBACIÓN DE CONVENIO QUE INDICA MEDIANTE RESOLUCIÓN EXENTA N° 95 DEL AÑO 2014 DE LA CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN, QUE APRUEBA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "SSAF INNOVO ACELERACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS DE ALTA TECNOLOGÍA", CÓDIGO 14SSAF-26913.

SANTIAGO, 005730 - 12.08.16.

VISTOS: Lo dispuesto en el DFL N° 149 de 1981 de Educación; y en la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1.- Que, esta corporación tiene en un alto grado de consideración, su vinculación con el sector empresarial de la economía nacional e internacional, y el fomento de la cultura del emprendimiento.

2.- Que, en virtud de lo anterior, la Universidad de Santiago de Chile y la Corporación de Fomento de la Producción, celebran convenios para el apoyo de emprendimientos.

3.- Que, en este contexto, por Resolución Exenta N° 95 del día 11 de Noviembre del 2014, se aprobó Convenio entre la Corporación de Fomento de la Producción y la Universidad de Santiago de Chile, para la ejecución del proyecto denominado "SSAF Innovo aceleración de emprendimientos de alta tecnología", código 14SSAF-26913.

RESUELVO:

1.- Téngase por aprobado el Convenio para la ejecución del proyecto denominado "SSAF Innovo aceleración de emprendimientos de alta tecnología", código 14SSAF-26913, sancionado por Resolución Exenta N° 95 de la Corporación de Fomento de la Producción, de fecha 11 de Noviembre del 2014.

2.- El texto definitivo del Convenio que se aprobó es el siguiente:

CONVENIO DE SUBSIDIO UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE Y CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN.

En Santiago a 3 de julio de 2014, comparecen, por una parte, la CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN, RUT N° 60.706.000-2, en adelante e indistintamente "la Corporación" y/o "Corfo", representada, según se acreditará, por su Gerente de Emprendimiento, don Inti Nicolás Núñez Ursic, cédula de identidad N° 8.498.649-6, domiciliados, para estos efectos, en calle Moneda N° 921, comuna y ciudad de Santiago; y la Universidad de Santiago de Chile, RUT N° 60.911.000-7, en adelante e indistintamente "el beneficiario" y/o "Administrador del Fondo", representado, según se acreditará, por su Rector (S) don Pedro Palominos Belmar, cédula de identidad N° 7.315.056-6, ambos domiciliados, para estos efectos, en Avenida Libertador Bernardo O'Higgins N° 3.363, comuna de Estación Central, ciudad de Santiago, se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO.- Antecedentes del Presente Convenio de Subsidio.

1. Corfo, mediante Resolución (A) N° 81, de 9 de octubre de 2013, de la Gerencia de Emprendimiento, tomada razón por la Contraloría General de la República el 4 de noviembre de 2013, aprobó el texto refundido de las Bases Técnicas y sus Anexos del instrumento denominado "SUBSIDIO SEMILLA DE ASIGNACIÓN FLEXIBLE PARA EL APOYO DE EMPRENDIMIENTOS DE INNOVACIÓN", las cuales fueron dadas a conocer, mediante aviso publicado el 13 de diciembre de 2013, en el Diario [www.lanacion.cl](http://www.lanacion.cl), y cuyo texto fue oportunamente puesto a disposición de los interesados a través del sitio Web de Corfo, en adelante "las Bases".

2. El Acuerdo N° 45, adoptado en la Sesión N° 5, del Primer Subcomité del Comité de Emprendimiento, celebrada el 22 de abril de 2014, puesto en ejecución mediante Resolución (E) N° 823, de 2014, de la Gerencia de Emprendimiento, en que se resolvió aprobar el cofinanciamiento del proyecto presentado por el beneficiario, denominado "SSAF INNOVO ACCELERACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS DE ALTA TECNOLOGÍA", código 14SSAF-26913, en adelante el "proyecto", con las condiciones que en dicho Acuerdo se señalan.
3. Para los efectos previstos en el presente Convenio de Subsidio, se define:  
Beneficiario o Administrador de Fondo SSAF-I, es la entidad responsable ante Corfo por la ejecución del proyecto. De este modo, es el sujeto activo y pasivo de todos los derechos y obligaciones que se establecen en el presente Convenio de Subsidio, incluyendo los informes detallados de los gastos y actividades, realizados por éste o terceros que participan en el proyecto.  
Asociado(s) (operional), son las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, relevantes para la ejecución del Proyecto Fondo SSAF – I, que se caracteriza(n) por cofinanciar la ejecución del Proyecto, mediante la formalización de un aporte pecuniario. Los Asociados no pueden recibir recursos provenientes del subsidio que otorga Corfo para la ejecución de actividades relativas a los Emprendimientos de Innovación y/o de alto impacto.  
Beneficiario Atendido, es aquella persona, natural o jurídica, que lleva a cabo un Emprendimiento de Innovación, y cuya participación da pertinencia al Proyecto Fondo SSAF-I.  
Nómina: Lista de proyectos a cargo de la Gerencia de Emprendimiento, en la que se dejará registro de los emprendimientos de innovación en cuyas actividades podrán ser utilizados los recursos del Fondo SSAF-I administrado por el beneficiario.

#### SEGUNDO.- Objeto del Convenio y Aceptación del Beneficiario.

En virtud de lo anterior, el beneficiario viene en aceptar, en este acto, el subsidio objeto del presente convenio de subsidio y se obliga a ejecutar el proyecto, utilizando los recursos de la forma prevista en la propuesta aprobada por Corfo.

El beneficiario se obliga a ejecutar el proyecto en conformidad a lo establecido en las Bases, las Bases Administrativas Generales para los Instrumentos del Comité de Emprendimiento y sus Subcomités, en el presente Convenio de Subsidio, y en el mismo proyecto, en ese orden de prelación.

El objeto general del presente Convenio de Subsidio, y por consiguiente del proyecto, es "acelerar emprendimientos científico-tecnológicos nacionales en etapas tempranas de comercialización, basados en tecnologías que se encuentren en la última milla de desarrollo y que tengan un impacto potencial a nivel internacional".

El beneficiario deberá dar cumplimiento a los objetivos específicos, productos, hitos de continuidad, actividades, plazos respectivos, aportes y presupuestos financieros, establecidos en el proyecto. Será facultad de Corfo calificar el cumplimiento de estas circunstancias, así como aprobar los eventuales cambios o modificaciones que experimenten tales conceptos durante el desarrollo del proyecto.

#### TERCERO.- Plazo de Ejecución del Proyecto.

Las actividades previstas en el respectivo proyecto, serán ejecutadas por el beneficiario, y/o por los demás participantes, si corresponde, en el plazo máximo de 8 (ocho) años, contados desde la fecha de total tramitación del último acto administrativo que apruebe el presente Convenio de Subsidio, la que se entenderá como fecha de inicio del proyecto.

#### CUARTO.- Costo Total del Proyecto Fondo SSAF-I para el Financiamiento de Emprendimientos de Innovación.

El costo total estimado del Proyecto Fondo SSAF-I, para el financiamiento de actividades de apoyo de Emprendimientos de Innovación, es la suma de \$3.466.666.667.- (tres mil cuatrocientos sesenta y seis millones seiscientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos).

#### QUINTO.- Subsidio de Corfo para el Financiamiento de Emprendimientos de Innovación.

Corfo concurrirá al cofinanciamiento del costo total del Proyecto Fondo SSAF-I, para el financiamiento de actividades de apoyo de Emprendimientos de Innovación registrados en la Nómina durante los cuatro primeros años de ejecución del Proyecto, con un subsidio de hasta la suma máxima de \$2.600.000.000.- (dos mil seiscientos millones de pesos), equivalente al 75% del costo total antes señalado. El monto definitivo del subsidio será establecido sobre la base de los costos reales en que incurra el beneficiario para pagar los insumos que en el Proyecto Fondo SSAF-I se señalan.

#### SEXTO.- Subsidio de Corfo para el Financiamiento de la Cuenta Overhead.

Asimismo, Corfo concurrirá al financiamiento del 100% de la Cuenta Overhead, con un subsidio de hasta la suma máxima de \$940.000.000.- (novecientos cuarenta millones de pesos), en relación al cumplimiento de los resultados y metas establecidos en el numeral 11 de las Bases Técnicas que rigen la Línea de Financiamiento, alcanzados por los Emprendimientos de Innovación registrados en la Nómina durante el periodo de ejecución del Proyecto Fondo SSAF-I.

El cumplimiento de las metas y resultados mencionados deberá comunicarse en los Informes de Gestión Anual señalados en el párrafo segundo de la cláusula octava; y acreditarse con toda la información necesaria para su verificación.

**SÉPTIMO.- Aportes de (de los) Participante(s).**

Del costo total del Proyecto Fondo SSAF-I, para el financiamiento de actividades de apoyo de Emprendimientos de Innovación, el beneficiario se obliga a financiar con recursos propios, de los Beneficiarios Atendidos y/o de los Asociados, la suma de \$866.666.667.- (ochocientos sesenta y seis millones seiscientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos).

El beneficiario será responsable de enterar estos aportes en las proporciones que establece el proyecto.

Estos aportes deberán ser enterados durante la ejecución del proyecto, para cuyo efecto el beneficiario se obliga a gestionar la materialización de aquellos de su cargo y los comprometidos por los demás participantes, si correspondiere.

Si el costo real del Proyecto Fondo SSAF-I excediese el monto total de lo presupuestado en su adjudicación, será de cargo del beneficiario completar la diferencia que se produzca, asumiendo el mayor costo que pudiere tener el proyecto respecto de lo calculado, en orden a dar cumplimiento a lo establecido en el mismo.

Asimismo, si el costo real del proyecto, determinado de conformidad con las rendiciones de gastos aprobadas por Corfo, fuere menor que el presupuesto adjudicado, el beneficiario deberá restituir el monto del subsidio que exceda del porcentaje de cofinanciamiento aprobado, calculado sobre dicho costo real, de manera tal que siempre se mantenga constante la relación aporte del beneficiario, incluyendo el de los demás participantes, si corresponde; y el aporte de Corfo.

**OCTAVO.- Calendario de Desembolsos e Informes.**

El subsidio será entregado al beneficiario a título de anticipo, de acuerdo con el siguiente calendario de desembolsos e informes:

Nº Informe	Período de entrega	Desembolso	Monto
N/A	N/A	Anticipo	\$500.000.000.-
1º de Gestión Anual	Mes 13 de ejecución.	Cuota 2	\$700.000.000.-
2º de Gestión Anual	Mes 25 de ejecución.	Cuota 3	\$700.000.000.-
3º de Gestión Anual	Mes 37 de ejecución	Cuota 4	\$700.000.000.-
4º de Gestión Anual	Mes 49 de ejecución.	N/A	N/A
5º de Gestión Anual	Mes 61 de ejecución.	N/A	N/A
6º de Gestión Anual	Mes 73 de ejecución	N/A	N/A
7º de Gestión Anual	Mes 85 de ejecución.	N/A	N/A
Final	El Informe Final se entregará a Corfo dentro de los 30 días corridos siguientes al término del plazo de ejecución.	N/A	N/A

Cada Informe de Gestión Anual, consistirá en un hito crítico, y de su aprobación o rechazo dependerá la continuidad del desembolso de recursos, para la ejecución del Proyecto Fondo SSAF-I, o el término anticipado del mismo.

Cada Informe de Gestión Anual deberá contener la individualización de las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos y no obtenidos, y la rendición de cuentas en el período a informar, en conformidad a las normas que Corfo imparta al respecto, en todo lo que no contravenga lo dispuesto en la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la República, o la norma que la sustituya o reemplace, hasta los 30 días corridos anteriores a la fecha de entrega del respectivo informe.

Además, con cada uno de estos informes, se deberá presentar un plan detallado para el siguiente año de ejecución del Proyecto Fondo SSAF-I, indicando el número de Emprendimientos de Innovación que espera financiar y los resultados esperados.

Adicionalmente, se establece un Informe de Avance Extraordinario, que debe ser presentado para evaluación por parte de la Gerencia de Emprendimiento, al segundo mes de ejecución del proyecto, el que deberá contener:

- La presentación de resultados asociados a la performance de la cartera de emprendimientos apoyados por el fondo, así como indicadores asociados a los resultados definidos para el proyecto.
- El listado de las personas que conformarán el comité de inversión que preseleccionará los emprendimientos para ser apoyados por el fondo.
- Los criterios de entrada y salida por cada Fase, y los responsables asociados.
- El modelo de control de gestión o indicadores de meta, soporte informático, revisión de procesos y medidas correctivas, y claridad de tiempos asociados al proceso de firma de convenios y revisión de Contraloría Interna de la universidad para generar el primer pago a un emprendedor.

Por su parte, el Informe Final, deberá contener los resultados totales de las actividades desarrolladas durante toda la ejecución del proyecto.

#### **NOVENO.- Condiciones para la Entrega del Subsidio.**

Las condiciones para que Corfo realice la entrega del subsidio serán:

- a. La total tramitación del último acto administrativo que apruebe el presente Convenio de Subsidio.
- b. Declaración jurada del beneficiario que indique que está al día en el pago de las cotizaciones de seguridad social y del seguro de desempleo. Además, deberá indicar que se encuentra al día respecto del impuesto a que se refieren los números 3°, 4° y 5° del artículo 20, de la Ley de la Renta, autorizando a Corfo para comprobar dicha información.

Una vez verificadas las condiciones señaladas, Corfo hará entrega de la cuota inicial. La entrega de las cuotas siguientes, si correspondiere, se encontrará supeditada, al menos, al cumplimiento de la condición señalada en la letra b. anterior, y a la aprobación de los respectivos Informes de Gestión Anual, que den cuenta de las actividades realizadas, y de los resultados obtenidos y no obtenidos; y de la entrega de la rendición de cuentas, en relación a la cuota anterior.

Cada desembolso del subsidio se entregará dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de verificación del cumplimiento de los requisitos antes señalados.

#### **DÉCIMO.- Procedimiento de Adquisiciones y Contrataciones.**

El beneficiario que se rija por la Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, deberá aplicar dicha normativa para las adquisiciones y subcontrataciones.

Corfo objetará el gasto, en la rendición respectiva, si en la adquisición de bienes no se cumple con el requisito señalado precedentemente.

#### **UNDÉCIMO.- Cambios de Profesionales y Personal Dedicado al Proyecto.**

El beneficiario deberá dedicar efectivamente a la ejecución del proyecto el personal comprometido. Podrá cambiar a los profesionales principales identificados como tales en el mismo, siempre que quienes los reemplacen tengan la calidad apropiada para realizar tales funciones, pudiendo Corfo formular observaciones a los reemplazantes si a su juicio no son idóneos. La circunstancia que genera la necesidad del reemplazo, conjuntamente con la propuesta del reemplazante, deberán ser comunicados a Corfo mediante correo electrónico dirigido al ejecutivo técnico, dentro del término de 10 días contados desde la ocurrencia del hecho. Si Corfo rechazare todos o algunos de los reemplazantes, el beneficiario deberá proponer nuevos sustitutos en un plazo de 7 días, contados desde la comunicación del rechazo. Si nuevamente todos o algunos de los propuestos fueran calificados por Corfo como carentes de la idoneidad necesaria, se pondrá término al proyecto, debiendo aplicarse a la devolución del subsidio las reglas establecidas en la cláusula vigésima del presente convenio.

Se rechazará el gasto incurrido en remuneraciones de reemplazantes del personal aludido en el párrafo anterior, si no se cumple con la aprobación de Corfo.

#### **DUODÉCIMO.- Disponibilidad y Entrega de Información.**

Corfo o quien ésta designe, podrá realizar revisiones, visitas en terreno y requerir toda la información técnica y financiera que estime necesaria para verificar si el proyecto se desarrolla conforme a lo estipulado, si las actividades descritas en los informes corresponden a la realidad y para verificar el correcto uso de los recursos del subsidio.

Para permitir la verificación del cumplimiento de los objetivos, resultados críticos, ejecución apropiada prevista, y el correcto uso de los recursos del subsidio, el beneficiario deberá ceñirse a las Bases Técnicas de la Línea de Financiamiento, y a las instrucciones que Corfo imparta al efecto, en todo lo que no contravenga lo dispuesto por la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la República, o la norma que la sustituya o reemplace, y además, cumplir con lo siguiente:

- a. Llevar por separado un centro de costos para la contabilidad del proyecto.
- b. Entregar la información y documentación de respaldo necesaria, que permita hacer las correspondientes verificaciones a Corfo. El beneficiario deberá mantener y conservar copia de estos documentos durante los tres años siguientes al término del proyecto.
- c. Entregar la información y rendiciones requeridas a través del Sistema de Gestión de Proyectos (SGP), o mediante los medios computacionales dispuestos para tales efectos.
- d. Otorgar a Corfo o al organismo que ésta determine, todas las facilidades y colaboración necesaria para visitar y verificar el lugar de ejecución de las actividades desarrolladas y los gastos efectuados con cargo al subsidio.

#### DÉCIMO TERCERO.- Seguimiento e Informes.

Corfo podrá hacer seguimiento de las actividades realizadas por el beneficiario, por los demás participantes y por terceros contratados, sin necesidad de aviso previo. Para estos efectos, tratándose de contratación de actividades con terceros, la facultad de seguimiento y control deberá constar en los contratos que suscriba el beneficiario con dichas entidades, siendo responsable de incumplimiento de sus obligaciones en caso de omisión, y si de ella se derivan dificultades para realizar las labores de seguimiento antedichas. No obstante lo anterior, Corfo no asume la co-dirección o co-ejecución del proyecto, siendo la ejecución del mismo de exclusiva responsabilidad del beneficiario.

El beneficiario deberá cumplir el presente Convenio de Subsidio en relación a la entrega de informes establecidos en la cláusula octava. Estos informes, consistirán en un Hito Crítico de continuidad del Proyecto Fondo SSAF-I, y deberán contener al menos, la individualización de las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos y no obtenidos, y la rendición de cuentas en el período a informar; asimismo, deberán ajustarse a los contenidos establecidos en las instrucciones que Corfo disponga al efecto, en todo lo que no contravenga lo establecido en la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la República, o la norma que la sustituya o reemplace.

Corfo podrá solicitar Informes de Avance Extraordinarios en los períodos que se determine en función del seguimiento de las actividades del proyecto, no siendo necesario en este caso, la modificación del presente convenio de subsidio.

Corfo dará su aprobación o formulará observaciones a los Informes de Gestión Anual, extraordinarios y Final, en el plazo de 30 días, contados desde su recepción material, o desde la revisión en terreno, según corresponda.

Ante la solicitud de antecedentes, modificación o complementación de los informes por parte de Corfo, el beneficiario deberá cumplir tal solicitud dentro de 10 días contados desde el respectivo requerimiento. Una vez que se hayan entregado por el beneficiario, todos los antecedentes, modificaciones o complementaciones solicitadas, o bien, se haya vencido el último término concedido al efecto, Corfo resolverá en definitiva dentro del plazo de 45 días.

Los informes que no contengan toda la información solicitada o que no adjunten todos los antecedentes de respaldo que se requirieron para su análisis tanto técnico como financiero, o no se adjunten en copia legible, se entenderán como no presentados. Corfo comunicará esta circunstancia al beneficiario, dentro del término de 5 días contados desde la recepción del Informe, estableciéndole un plazo que no podrá exceder de 5 días desde la recepción de la comunicación, para reenviar el Informe en regla. Transcurrido este último término sin que el Informe se haya reingresado conforme, comenzará a computarse la multa por incumplimiento en la entrega oportuna de informes señalada en el párrafo siguiente.

En el evento de incumplimiento en la entrega oportuna de los informes, Corfo aplicará una multa de 1 U.F. (una Unidad de Fomento) por cada día de atraso, con un tope de 30 U.F. (treinta Unidades de Fomento) por cada evento, sin perjuicio de que Corfo decida, en mérito del atraso producido, desestimar la continuación del proyecto, resolviendo el término anticipado del mismo, debiendo aplicarse a la devolución del subsidio las reglas establecidas en la cláusula vigésimo primera del presente convenio.

#### DÉCIMO CUARTO.- Modificaciones del Proyecto.

Se podrán introducir modificaciones al proyecto en cualquiera de sus etapas siempre que éstas no alteren la naturaleza y el objetivo general del mismo. Las modificaciones exigidas por Corfo, aquellas efectuadas por el beneficiario y sujetas a ratificación posterior por Corfo, y las aprobadas a solicitud previa del beneficiario, serán ingresadas por el ejecutivo a cargo del proyecto a través del Sistema de Gestión de Proyectos (SGP). Solicitada alguna modificación, Corfo tendrá un plazo de 7 días para aprobarla o rechazarla, contados desde el requerimiento.

Las solicitudes que, de acuerdo a la normativa que rige al Comité de Emprendimiento, deban ser conocidas y resueltas por el Subcomité respectivo, se presentarán con la debida justificación y anticipación, mediante correo electrónico dirigido al ejecutivo técnico. Una vez ingresadas, serán presentadas a consideración del órgano señalado en la sesión más próxima, y la decisión comunicada al beneficiario en un plazo de 7 días, contados desde su aprobación o rechazo.

En función del buen desarrollo del proyecto, Corfo podrá reasignar fondos entre las distintas cuentas con el fin de mejorar su proceso de ejecución y facilitar el logro de sus objetivos.

El beneficiario podrá introducir modificaciones de igual naturaleza, solicitando autorización previa a Corfo, o sujeto a su ratificación.

- a. **Autorización previa:** Se deberá remitir a Corfo una solicitud de reasignación de fondos entre cuentas para el período no rendido con la debida justificación y anticipación, mediante correo electrónico dirigido al ejecutivo técnico. Corfo decidirá la pertinencia o no de la solicitud y se pronunciará al respecto en un plazo de 7 días contados desde el requerimiento.

Como máximo se podrá solicitar 1 reasignación por cada 6 meses de duración del proyecto. Esta solicitud deberá realizarse al menos 1 mes antes de la fecha de entrega del informe de gestión anual o final.

- b. **Ratificación:** Corfo podrá reconocer aquellas reasignaciones entre cuentas que se efectúen sin previa autorización, siempre y cuando se traduzcan en el financiamiento de actividades que sean calificadas fundadamente como "pertinentes" (esto es, que hayan permitido facilitar el logro de los objetivos del proyecto) por Corfo, y no excedan del 30% del monto del subsidio otorgado para el respectivo período de rendición. En caso de no contarse con esta validación técnica, Corfo objetará el gasto y no lo reconocerá para los fines de su rendición.

#### **DÉCIMO QUINTO.- Propiedad Intelectual e Industrial de los Resultados.**

Sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula siguiente, los resultados apropiables derivados de la ejecución del proyecto, así como toda la información, inventos, innovaciones tecnológicas, procedimientos, planos y demás documentos, pertenecerán al beneficiario o a los otros participantes conforme a lo que éstos hayan estipulado. En consecuencia, le corresponderá al beneficiario y a los demás participantes amparar en los registros correspondientes las eventuales creaciones, invenciones patentables o los derechos propietarios sobre los resultados del proyecto. Asimismo, será de su exclusiva responsabilidad concentrar la información sensible en los capítulos del informe destinados al efecto.

#### **DÉCIMO SEXTO.- Difusión, Transferencia y Utilización de Resultados.**

La difusión y transferencia de los resultados se realizará de acuerdo a lo establecido en el proyecto.

El beneficiario autoriza a Corfo, desde la postulación del proyecto, a utilizar y distribuir material escrito o audiovisual relativo al proyecto y a los demás participantes del mismo para actividades de difusión.

Durante la ejecución del Proyecto el beneficiario se obligará a lo siguiente:

- Proporcionar a Corfo información acerca de las actividades y otorgar las facilidades necesarias para dicho objeto.
- Apoyar y participar activamente en los eventos que realice Corfo para promocionar los resultados parciales y finales del proyecto.
- Realizar difusión y transferencia de los resultados de acuerdo a lo establecido en el proyecto y de acuerdo a lo requerido por Corfo.
- Transferir los resultados en la forma prevista en el proyecto.
- Rotular los documentos oficiales, equipos, bienes de capital, obras y construcciones del proyecto de forma que haga notoria la contribución de Corfo a su ejecución, dentro del plazo de 1 mes desde su adquisición o realización. Asimismo, en toda actividad pública que se efectúe para difundir el proyecto, ya sea a su término o durante su ejecución, así como también en medios escritos o audiovisuales, deberá señalar expresamente que el proyecto es apoyado por Corfo.
- Remitir respuestas de encuestas, informes u otra información sobre los resultados intermedios o finales cuando sean solicitados por Corfo.

Corfo sancionará con multa de 5 U.F. (cinco Unidades de Fomento) por cada evento, el incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones, con un tope global de 30 U.F. (treinta Unidades de Fomento).

Con posterioridad al término del proyecto, y durante un periodo de cinco años, el beneficiario se obliga a responder encuestas, remitir informes y proporcionar cualquier otra información sobre los resultados intermedios, finales o impactos del proyecto, cuando sea solicitado por Corfo. El beneficiario asume esta obligación por el sólo hecho de haber postulado y obtenido financiamiento de Corfo.

El beneficiario deberá cumplir con las obligaciones de información establecidas en los párrafos precedentes, recabándola de los participantes que corresponda, sean éstos beneficiarios atendidos u otros.

#### **DÉCIMO SÉPTIMO.- Suspensión de la Ejecución del Proyecto.**

Corfo podrá suspender, de oficio o a petición del beneficiario, la ejecución del proyecto, y en consecuencia, el plazo del convenio, en caso de producirse circunstancias graves, de carácter transitorio, que impidan su normal ejecución.

La suspensión de oficio deberá adoptarse fundadamente, previa audiencia del beneficiario, y comunicarse a éste debidamente.

En caso de solicitud del beneficiario, la suspensión deberá fundarse en circunstancias no imputables a éste y acompañarse los antecedentes que la justifican, requiriéndose mediante correo electrónico dirigido al ejecutivo técnico. Corfo decidirá la pertinencia y se pronunciará al respecto, comunicando su decisión al beneficiario en un plazo de 15 días, contados desde el requerimiento.

La suspensión sólo podrá ser solicitada una vez durante el plazo de ejecución del proyecto, y no podrá exceder de la mitad del plazo originalmente aprobado.

Autorizada la suspensión, Corfo rechazará cualquier gasto efectuado con cargo al proyecto durante este período.

En ambos casos, el plazo de suspensión se contará desde que Corfo comunique su decisión.

#### DÉCIMO OCTAVO.- Suspensión de Pagos y de Gastos.

La continuidad en la entrega de recursos, quedará sujeta a la evaluación que Corfo haga del avance en el proyecto, y a sus disponibilidades presupuestarias.

Corfo podrá suspender temporal o definitivamente los pagos si constata que el proyecto no se desarrolla satisfactoriamente o que el beneficiario ha incumplido total o parcialmente sus obligaciones. En estos casos, Corfo dispondrá las medidas que considere adecuadas para corregir las deficiencias que notare o para poner término anticipado al proyecto.

Asimismo, el beneficiario estará obligado a informar a Corfo y proponer el término anticipado del proyecto, si llegase a la convicción de que el proyecto no alcanzará los resultados esperados; no podrá ejecutarse dentro de parámetros razonables, o cuando no pueda enterar su aporte o el de los demás participantes en el proyecto.

Corfo podrá, con anterioridad a la total formalización del cierre anticipado, ordenar al beneficiario que se abstenga de seguir efectuando gastos con cargo al subsidio entregado. En tal caso, sólo se podrán aceptar gastos asociados a actividades realizadas hasta la fecha de comunicación de dicha orden.

#### DÉCIMO NOVENO.- Término del Proyecto y del Convenio.

El proyecto se entenderá terminado una vez que Corfo apruebe el Informe Final; o se dé término anticipado al proyecto conforme a lo establecido en las Bases, y en las cláusulas vigésima y vigésimo primera siguientes. El convenio de subsidio se entenderá terminado una vez que el beneficiario cumpla con todas las obligaciones pendientes a su respecto, incluido el pago de multas y la devolución de saldos observados, no rendidos, y/o no ejecutados, resultantes de las revisiones de informes.

#### VIGÉSIMO.- Término Anticipado del Proyecto por Causa No Imputable al Beneficiario.

Corfo podrá poner término anticipado, sea por su propia iniciativa o a solicitud del beneficiario, en las siguientes situaciones:

- a. Incumplimiento de los resultados críticos o hitos de continuidad establecidos en el proyecto, por causa no imputable a la falta de diligencia del beneficiario, calificada debidamente por Corfo.
- b. Por haber llegado a la convicción de que el proyecto no alcanzará los resultados esperados, no podrá ejecutarse dentro de parámetros razonables, o que el beneficiario no podrá enterar la parte del aporte de su responsabilidad, por causa no imputable a la falta de diligencia del beneficiario, calificada debidamente por Corfo.
- c. Otras causas no imputables a la falta de diligencia del beneficiario en el desempeño de sus actividades relacionadas con el proyecto, calificadas debidamente por Corfo.

En caso de solicitarse por el beneficiario y aceptarse por Corfo, se entenderá terminado anticipadamente el proyecto, desde la fecha de la solicitud.

En caso de efectuarse por iniciativa de Corfo, se entenderá terminado anticipadamente el proyecto, desde la total tramitación de la resolución que lo declara, sin perjuicio de lo establecido en el último párrafo de la cláusula décimo octava del presente convenio.

En ambos casos, el beneficiario deberá hacer entrega de un Informe Final de cierre, dentro del plazo prudencial que se establezca en la Resolución de término anticipado, el cual no podrá exceder de 30 días, contados desde la total tramitación de la misma.

El beneficiario deberá restituir todo saldo no gastado, no rendido y/u observado del subsidio que tuviere en su poder a la fecha de término señalada en la resolución respectiva, en el plazo prudencial que Corfo fije. Para el cálculo del saldo a devolver, se aplicará el criterio establecido en la cláusula séptima del presente convenio.

#### VIGÉSIMO PRIMERO.- Término Anticipado del Proyecto por Hecho o Acto Imputable al Beneficiario.

Corfo podrá poner término anticipado al proyecto en caso que el beneficiario incumpla negligentemente o con falta de la diligencia debida sus obligaciones. Constituyen incumplimiento culpable, las siguientes situaciones:

- a. Negar o dificultar labores de seguimiento.
- b. Negligencia en las labores de control financiero y técnico de las actividades.
- c. No dar aviso a Corfo, en tiempo y forma, acerca de la imposibilidad de enterar los aportes de su responsabilidad y/o de los demás participantes.
- d. Disconformidad grave entre la información técnica y/o legal declarada, y la efectiva.
- e. Incumplimiento de los resultados críticos o hitos de continuidad establecidos en el proyecto, por causa imputable a la falta de diligencia del beneficiario, calificada debidamente por Corfo.
- f. Por haber llegado a la convicción de que el proyecto no alcanzará los resultados esperados, no podrá ejecutarse dentro de parámetros razonables, o que el beneficiario no podrá enterar la parte del aporte de su responsabilidad, por causa imputable a la falta de diligencia del beneficiario, calificada debidamente por Corfo.
- g. En las rendiciones:
  - Duplicidad en la rendición de respaldos de gastos.
  - Simulación de actos o contratos.
  - Valoración de gastos por sobre el valor de mercado.
  - Documentos contables (tales como facturas, boletas, notas de crédito o débito) falsos o adulterados.
- h. Otras causas imputables a la falta de diligencia del beneficiario en el desempeño de sus actividades relacionadas con el proyecto, calificadas debidamente por Corfo.

En este caso, el beneficiario deberá restituir la totalidad del subsidio recibido expresado en Unidades de Fomento a la fecha en que Corfo le comunique por escrito el término anticipado del proyecto, y que serán convertidas a moneda nacional en la fecha de pago. Si producto de esta operación, resulta una suma menor al valor nominal del subsidio entregado, deberá restituirse este último (valor nominal). La restitución se tendrá que realizar dentro de 15 días contados desde la notificación del término anticipado al beneficiario. Sin perjuicio de lo anterior, se exigirá el pago de las multas que se devenguen en el tiempo intermedio.

#### **VIGÉSIMO SEGUNDO.- Aceptación y Obligatoriedad de las Bases.**

El beneficiario declara conocer y aceptar el contenido y obligatoriedad de las Bases que rigen la Línea de Financiamiento, las Bases Administrativas Generales para los Instrumentos del Comité de Emprendimiento y sus Subcomités, y el Procedimiento de Postulación de los Emprendimientos de Innovación.

#### **VIGÉSIMO TERCERO.- Interpretación de Cláusulas del Convenio de Subsidio.**

Las cláusulas del presente Convenio de Subsidio que pudiesen ser objeto de controversias o dudas en cuanto a su correcto sentido y alcance, forma y oportunidad de su aplicación y todo otro conflicto interpretativo que pudiese surgir acerca de ellas, serán resueltas por Corfo. El beneficiario podrá formular a Corfo alcances en materia de interpretación para la correcta ejecución del proyecto, pero no serán de manera alguna, obstáculo para la decisión de Corfo en cuanto a la interpretación definitiva que ésta estime otorgarle a las cláusulas controvertidas. Lo anterior, sin perjuicio de los recursos contemplados en la Ley.

#### **VIGÉSIMO CUARTO.- Publicidad de los Informes.**

La información que Corfo reciba a través de los Informes de Gestión Anual, extraordinarios y final será puesta a disposición del público conforme a lo declarado por el Beneficiario al momento de la presentación del Informe.

Para efectos del Repositorio Institucional de Corfo (RIC), o el sistema que lo sustituya o reemplace, se pondrá a disposición del público, todo o parte de la información pública que Corfo reciba a través de los referidos informes.

Corfo podrá difundir libremente y sin limitaciones de ningún tipo, haciendo mención de la autoría cuando corresponda, toda aquella información pública acerca del proyecto que reciba a través de los informes.

Además, Corfo, aplicando un cuidado razonable, tomará las medidas necesarias para evitar la divulgación indebida de la información del proyecto, no puesta a disposición del público de acuerdo a lo señalado en los párrafos precedentes, y que pueda afectar los derechos de las personas, particularmente tratándose de la esfera de su vida privada o derechos de carácter comercial o económico.

Sin perjuicio de lo anterior, transcurrido un año desde su aprobación, Corfo podrá poner a disposición del público a través del Repositorio Institucional de Corfo (RIC) o el sistema que lo sustituya o reemplace, la totalidad de la información contenida en el respectivo informe.

#### **VIGÉSIMO QUINTO.- Domicilio.**

Las partes fijan, para los efectos del presente Convenio de Subsidio, su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago, y se someten a la competencia de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

#### **VIGÉSIMO SEXTO.- Personerías y Ejemplares.**

La personería de don Inti Nicolás Núñez Ursic, como representante de la Corporación de Fomento de la Producción, consta de las facultades establecidas en el Reglamento del Comité de Emprendimiento, aprobado mediante Resolución (A) N° 379, de 2012, modificada por Resolución (A) N° 40, de 2014, ambas de Corfo;

la Resolución (A) de Personal N° 52, de 2014, de Corfo, que lo nombra Gerente grado 3° de la Planta Directiva de la Corporación; y la Resolución (E) de Personal N° 134, de 2014, de Corfo, que le asigna la función de Gerente de Emprendimiento.

La personería de don Juan Manuel Zolezzi Cid, para representar a la Universidad de Santiago de Chile, consta de su nombramiento como Rector, mediante Decreto N° 297, de 2010, del Ministerio de Educación, y de las facultades establecidas en los Estatutos de la Universidad.

Los documentos antes individualizados no se insertan por ser conocidos por las partes.

El presente Convenio de Subsidio se otorga en dos ejemplares de igual tenor, fecha y validez, quedando un ejemplar en poder de cada parte.

Hay firmas ilegibles de:

PEDRO PALOMINOS BELMAR

Rector (S)

UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE

ENRI NICOLÁS NÚÑEZ URSIC

Gerente de Emprendimiento

CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA  
PRODUCCIÓN

3.- El ingreso que signifique el cumplimiento del convenio aprobado, se imputará a la cuenta corriente del Banco Santander N° 74-0079795-6, centro costo 11.

4.- Publíquese la presente resolución, una vez que se encuentre totalmente tramitada, en el sitio electrónico de la Universidad, en el banner Actos y Resoluciones con efecto sobre terceros, como asimismo adóptense las medidas pertinentes a fin de incluir los ingresos provenientes de este convenio en el mismo sitio electrónico, según corresponda a objeto de dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 7° de la Ley N° 20.285 sobre Acceso a la Información Pública y en el artículo 51° de su Reglamento.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

Dr. JUAN MANUEL ZOLEZZI CID - RECTOR

Lo que transcribo a usted para su conocimiento.

Saluda atentamente a usted,



GUSTAVO ROBLES LABARCA  
SECRETARIO GENERAL

JMZ/OBC/LMO/LIC/PGT/KAR/fgt.

- 1.- VRIDEI
- 1.- Centro INNOVO
- 1.- Oficina de Partes
- 1.- Archivo Central
- 1.- Dirección de Finanzas

